

Warszawa, dnia 21 czerwca 2022 r.

OGŁOSZENIE

z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa** zaprasza do złożenia oferty na:

„Sprzedaż oraz dostarczenie licencji na oprogramowanie:

- **Eset Protect Entry ON-PREM na 100 stanowisk na 1 rok;**
- **Eset Endpoint Security for Android na 100 smartfonów na 1 rok”**

Zakres rzeczowy uwzględniający wszystkie informacje mogące mieć wpływ na cenę oferty jest określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 08.07.2022 r.**

Warunki udziału: **o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).**

Kryterium oceny: **cena – 100 %**

Termin składania ofert: **do dnia 27 czerwca 2022 r. do godz. 12.00.**

Oferty można składać:

- **drogą elektroniczną na adres: informatyka@zom.waw.pl;**
- **dopuszcza się możliwość złożenia oferty w sekretariacie Zarządu Oczyszczania Miasta; Al. Jerozolimskie 11/19; 00-508 Warszawa pok. 303.**

Oferta będzie rozpatrywana przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający otrzyma ją w terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu.

Komórka organizacyjna Zarządu Oczyszczania Miasta realizująca zamówienie:

Dział Informatyki

Osoba do kontaktu:

- Grzegorz Glica tel. : (22) 277-04-20 e-mail: informatyka@zom.waw.pl

Informacje dodatkowe:

1. **Wykonawca musi złożyć wypełniony formularz ofertowy.**
2. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej Zarządu Oczyszczania Miasta, na której zostało zamieszczone ogłoszenie, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia bez podania przyczyn.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania Ogłoszenia w każdym czasie (w tym po upływie terminu składania ofert) bez podawania przyczyn.
7. W sprawach nieujętych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

.....

Adres:.....

REGON:.....NIP:.....

tel: e-mail:

W odpowiedzi na OGŁOSZENIE w ramach prowadzonego postępowania z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na:

„Sprzedaż oraz dostarczenie: Licencji na oprogramowanie: Eset Protect Entry ON-PREM na 100 stanowisk na 1 rok oraz Eset Endpoint Security for Android na 100 smartfonów na 1 rok”

1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

Lp.	Licencja producenta	Ilość sztuk	Okres ważności licencji	Wartość bez VAT	Wartość z VAT
1	Eset Protect Entry ON-PREM na 100 stanowisk na 1 rok	1	1 rok		
2	Eset Endpoint Security for Android na 100 smartfonów na 1 rok	1	1 rok		
3	Cena ofertowa (suma poz. 1 i 2)				

2) Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

3) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy.

..... 20... r.

(miejscowość)

(data)

(podpis uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-li) firmy/wykonawcy)

Wzór umowy

Umowa o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy – **Zarząd Oczyszczania Miasta** Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwany dalej **Zamawiającym** reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr. GP-0158/1295/08 z dnia 23.04.2008 r. przez:

- **Tadeusza Jaszczolta** – Dyrektora Zarządu Oczyszczania Miasta,

a

..... z siedzibą w przy zarejestrowaną w , KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł, REGON NIP zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

-

§1

[przedmiot umowy]

Przedmiotem umowy jest sprzedaż oraz dostarczenie przez Wykonawcę Licencji na oprogramowanie:

1. Eset Protect Entry ON-PREM na 100 stanowisk na 1 rok
2. Eset Endpoint Security for Android na 100 smartfonów na 1 rok
zwanym dalej łącznie „Licencjami” lub „Oprogramowaniem”.

§ 2

[warunki wykonania umowy]

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego Licencje na swój koszt i ryzyko w terminie do 08.07.2022 r.
2. Licencje zostaną dostarczone w formie elektronicznej. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na adres e-mail: informatyka@zom.waw.pl lub na numer telefonu: (22) 277 04 20 o terminie dostarczenia Licencji z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oprogramowanie wraz z certyfikatami oraz dokumentami potwierdzającymi udzielenie Zamawiającemu licencji na jego użytkowanie nie później niż z chwilą dostawy.

§ 3

[wynagrodzenie]

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż zł (słownie: złotych/100).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił protokół odbioru (załącznik nr 1 do Umowy), a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za licencje faktycznie dostarczone i wolne od wad.

3. Osobami upoważnionymi ze strony Zarządu Oczyszczania Miasta do odbioru przedmiotu umowy i podpisywania protokołu jest/są.....
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami, gdzie wskaże:
 - a. **Nabywcę:**
Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481
 - b. **Odbiorcę i płatnika:**
Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa
 - c. **Numer i datę zawarcia umowy**
 - d. **Numer rachunku bankowego** przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT oraz będzie zobowiązany dostarczyć ją:
 - na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub
 - elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
7. Zapłata wynagrodzenia za dostarczony przedmiot umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości, Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności, do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 4

[licencje na oprogramowanie]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, licencji na Oprogramowanie określone w § 1, w tym na jego aktualizacje. Przez udzielenie licencji rozumie się udzielenie licencji Zamawiającemu przez Wykonawcę lub nabycie przez Wykonawcę od podmiotu trzeciego na rzecz Zamawiającego licencji na warunkach określonych w Umowie i przekazanie ich Zamawiającemu.
2. Udzielenie licencji obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;

- b) trwałe lub czasowe utrwalanie, lub zwielokrotnianie w całości, lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie, lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii zapasowych, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z Oprogramowania;
 - c) rozpowszechnianie w sieciach zamkniętych Zamawiającego;
 - d) prawo do wykorzystywania Oprogramowania dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych dla potrzeb Zamawiającego;
 - e) prawo do przenoszenia Oprogramowania na inną platformę systemową.
3. Licencje na Oprogramowanie nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego, w szczególności nie mogą ograniczać korzystania z infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania Zamawiającego oraz innego oprogramowania zainstalowanego przez Zamawiającego lub innych uprawnionych użytkowników, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.
 4. Wykonawca udziela licencji na korzystanie z Oprogramowania na czas oznaczony 1 roku.
 5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego z udzielonych w ramach Umowy lub związanych z przedmiotem umowy praw autorskich, praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
 6. W razie ujawnienia w trakcie wykonywania Umowy i po wykonaniu Umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność, za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych lub na osobie z powodu wykonywania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników oraz zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich wydatków, w tym odszkodowań, opłat i wynagrodzeń zapłaconych z ww. tytułów przez Zamawiającego.

§ 5

[gwarancja]

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone oprogramowanie na okres 1 roku. Warunki udzielonej gwarancji nie mogą być gorsze niż warunki gwarancji udzielane przez producenta danego rodzaju oprogramowania.

§ 6

[kary umowne]

1. Jeżeli stwierdzone zostaną wady dostarczonych licencji, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na wolne od wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 do czasu otrzymania przedmiotu umowy wolnego od wad.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wady przedmiotu umowy oraz niedotrzymania warunków gwarancji, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: złotych sto 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z bieżących należności kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

5. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

§ 7

[udostępnianie informacji publicznej]

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 8

[postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Podpisane przez strony załączniki stanowią integralną część umowy.
7. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Informatyki (22 277 04 85).

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dnia.....w
(dane jednostki)

dokonano odbioru przedmiotu Umowy Nr z dnia....., tj.

Lp.	Przedmiot dostawy	Ilość
1.		
2.		

Podpisanie niniejszego protokołu przez wyznaczonego do współpracy pracownika Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w umowie.

Uwagi.....
.....
.....
.....
.....

Przy udziale stron:

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Oczyszczania Miasta z siedzibą w Warszawie adres: Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: zom@zom.waw.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: iod@zom.waw.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zarządzie Oczyszczania Miasta jako jednostce sektora finansów publicznych;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2019 r, poz. 553 ze zm.);
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zarządu Oczyszczania Miasta w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zarządu Oczyszczania Miasta. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
12. Jednocześnie Zarząd Oczyszczania Miasta przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.